

Nr. 375/30.06.2022

ANUNȚ

privind concursurile pentru ocuparea posturilor contractual vacante de Muzeograf SII din cadrul Biroului Cercetare, Comunicare, Marketing și Educație Muzeală, a postului de Muzeograf S debutant din cadrul Biroului Patrimoniu, Evidență științifică și Conservare și a postului de Inspector de specialitate SII din cadrul Biroului Financiar -Contabil și Administrativ

Muzeul Județean de Artă «Centrul Artistic Baia Mare» anunță public organizarea, în data de **04.08.2022**, ora **9⁰⁰**, la sediul muzeului din Baia Mare, str. 1 Mai, nr. 8, a concursurilor pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a posturilor contractual vacante de:

- **muzeograf studii superioare, gradul profesional II, în cadrul Biroului Cercetare, Comunicare, Marketing și Educație Muzeală,**
- **muzeograf studii superioare debutant în cadrul Biroului Patrimoniu, Evidență Științifică și Conservare,**
- **inspector de specialitate studii superioare, gradul profesional II, din cadrul Biroului Financiar-Contabil și Administrativ, existente ca posturi vacante în Organigrama muzeului și, respectiv, în Statul de funcții aprobat de către Consiliul Județean Maramureș prin Hotărârea nr.187/24.06.2022.**

Dosarele de înscriere ale candidaților se depun până în data de **14.07.2022 (inclusiv)**, între orele **9⁰⁰ – 15⁰⁰**, la secretariatul Muzeului Județean de Artă «Centrul Artistic Baia Mare», str. 1 Mai, nr.8, Baia Mare.

Acte necesare la depunerea dosarului:

1. Cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
4. Carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. Curriculum vitae;

În cazul documentului prevăzut la punctul 5, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la punctele 2-4 vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Mai multe informații pot fi obținute de la secretariatul muzeului sau de la secretarul comisiei de concurs, d-na Lucia Maria Bondre, tel. 0262 213964, e-mail: muzartbm@yahoo.com, de luni până vineri, între orele 9:00 – 15:00.

Condițiile generale de participare la concurs

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele **condiții generale**, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice pentru ocuparea postului de **muzeograf S gradul II**:

- studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în domeniul științelor umaniste și artă, ramura arte plastice, arte vizuale, istoria artei, domeniul științe ale comunicării, specializarea comunicare și relații publice;
- constituie avantaj specializarea în domeniile muzeografie și/sau conservare și/sau restaurare (dovedită prin diplomă /certificat de formare profesională);
- cel puțin 3 ani și 6 luni vechime în muncă și în specialitatea studiilor;
- cunoștințe de comunicare într-o limbă de circulație internațională;
- abilități de comunicare și lucru în echipă, capacitate de adaptare la program de lucru în zilele de sâmbătă, duminică și sărbători legale, deplasări în țară și străinătate, datorită specificului activității muzeale;
- cunoștințe de operare PC.

Condiții specifice pentru ocuparea postului de **muzeograf S debutant**:

- studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în domeniul științelor umaniste și artă, ramura arte plastice, arte vizuale, istoria artei, studii culturale;
- vechimea în muncă și în specializarea studiilor – nu este cazul;
- cunoștințe de bază, de comunicare într-o limbă de circulație internațională;
- abilități de comunicare și lucru în echipă, capacitate de adaptare la program de lucru în zilele de sâmbătă, duminică și sărbători legale, deplasări în țară și străinătate, datorită specificului

- activității muzeale;
- cunoștințe de operare PC.

Condiții specifice pentru ocuparea postului de inspector de specialitate, gradul II:

- studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- cel puțin 6 ani și 6 luni vechime în muncă și în specialitatea studiilor;
- disponibilitate la program flexibil;
- deținerea permisului de conducere categoria B, cu o vechime de minim 2 ani;
- cunoștințe de operare PC.

Sarcinile aferente **posturilor scoase la concurs pot fi consultate în fișa postului.**

Concursurile pentru ocuparea posturilor de **muzeograf SII, muzeograf debutant și inspector de specialitate SII** vor cuprinde următoarele etape succesive:

1. selecția dosarelor de înscriere,
2. proba scrisă,
3. proba interviu.

Se pot prezenta la următoarea probă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

- **Proba scrisă: 4 august 2022, ora 9⁰⁰.**

Proba scrisă va consta în redactarea unei lucrări scrise. Subiectele pentru proba scrisă se vor stabili pe baza bibliografiei și tematicii de concurs, astfel încât să reflecte capacitatea de analiză și sinteză a candidaților, în concordanță cu nivelul și specificul posturilor. Seturile de subiecte (două) pentru proba scrisă urmează a fi stabilite de către Comisia de concurs, în ziua în care se va desfășura proba scrisă. Durata probei scrise va fi de 3 ore. Punctajul pentru proba scrisă este maximum 100 de puncte. Pentru a fi declarați admiși la proba scrisă, candidații trebuie să obțină minim 50 de puncte.

- **Proba interviu: 10 august 2022, începând cu ora 9⁰⁰.**

În cadrul interviului se vor testa abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților. Proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba scrisă. Candidații vor fi preluați în ordine alfabetică. Interviul se va realiza conform planului de interviu întocmit de comisia de concurs în ziua desfășurării acestei probe, pe baza criteriilor de evaluare. Criteriile de evaluare pentru stabilirea interviului sunt:

1. abilități și cunoștințe impuse de funcție;
2. capacitatea de analiză și sinteză;
3. motivația candidatului;
4. comportamentul în situațiile de criză;
5. inițiativă și creativitate.

Punctajul pentru interviu este maximum 100 de puncte. Pentru a fi declarați admiși la interviu candidații trebuie să obțină minim 50 de puncte. Punctajul final al candidaților se va calcula ca medie aritmetică a punctajelor obținute la cele două probe.

Toate probele concursurilor pentru ocuparea posturilor de **muzeograf SII, muzeograf debutant și inspector de specialitate SII** se vor desfășura la sediul Muzeului Județean de Artă «Centrul Artistic Baia Mare», str. 1 Mai, nr. 8, după următorul calendar:

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSURILOR

Proba	Data
Termen depunere dosare concurs	14.07.2022
Selectarea dosarelor de concurs	15.07.2022
Afișarea rezultatelor selecției dosarelor de concurs	15.07.2022
Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor de concurs	18.07.2022
Rezultate finale-selecția dosarelor de concurs	19.07.2022
Proba scrisă	04.08.2022, ora 09,00
Afișare rezultate proba scrisă	04.08.2022
Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	05.08.2022
Rezultate finale proba scrisă	08.08.2022
Proba interviu	10.08.2022, ora 9,00
Afișare rezultate proba interviu	10.08.2022
Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei interviu	11.08.2022
Rezultate finale proba interviu	12.08.2022
Afișarea rezultatelor finale ale concursului	12.08.2022

BIBLIOGRAFIE - post muzeograf S, gradul II:

1. **Legea nr. 311 / 2003** a muzeelor și colecțiilor publice, modificată și completată;
2. **Legea nr. 182/2000** privind protejarea patrimoniului cultural național mobil, republicată;
3. **Nicolescu Corina** – *Muzeologie generală*, Editura Didactică și Pedagogică, București, 1975;
4. **Alexa Tiberiu** - *Centrul Artistic Baia Mare. Artiștii Școlii Hollósy 1896-1901: de la Henriette Abramovits la Max Buri*, Editura „Centrul Artistic Baia Mare”, Baia Mare, 2004;
5. **Tucek, K., Neustupny, J.**, *Evidența colecțiilor de muzeu: Manual practic pentru muzeografi*, București, 1956;
6. **Zbucea, Alexandra** (2014). *Practica relațiilor publice în muzee*, București: Comunicare.ro.
7. **Newsome, Doug; VanSlyke Turk, Trudy; Krukeberger, Dean** (2003), *Totul despre relații publice*, Poliron, Iași, cap.13, Campanii de relații publice, pag. 571-599;
8. **Kotler, Neil; Kotler, Philip; Kotler, Wendy** (2008), *Museum Marketing and Strategy*, Josey-Bass, partea I, pag. 3-41;
9. **Camarero, C., Garrido, M.J., San Jose, R.**, 2016. Efficiency of Web Communication Strategies. The Case of Art Museums. *International Journal of Arts Management*, 18(2), pp.42-62;
10. **Schwartz, R.** (2018). *Learn Adobe Photoshop CC for Visual Design: Adobe Certified Associate Exam Preparation*. Peachpit Press.

11. **Bădulescu, L.A.** (2003). *Inițiere în Corel Draw*, Editura Arves, Craiova.
12. **Freeman, M.** (2011). *Manual de fotografie digitală*, Editura Litera, București.

TEMATICA – post muzeograf S, gradul II:

- Patrimoniul muzeal – definire și clasificare;
- Bunurile care alcătuiesc patrimoniul cultural național;
- Protejarea patrimoniului cultural național;
- Gestionarea patrimoniului muzeal;
- Evidența bunurilor culturale;
- Scoaterea din gestiune a bunurilor culturale;
- Strategii de marketing și rolul acestora în cadrul unui muzeu;
- Marketing online;
- Identificarea și dezvoltarea audiențelor muzeului;
- Redactarea materialelor de relații publice;
- Organizarea de evenimente muzeale;
- Principii de organizare a expoziției permanente și temporare;
- Tipuri de proiecte și programe educaționale;
- Elaborarea, implementarea și managementul proiectelor culturale;
- Atragerea de fonduri și sisteme de finanțare pentru cultură;
- Valorificarea patrimoniului de artă și a fondului documentar în organizarea expozițiilor tematice;
- Organizarea depozitelor de obiecte de artă plastică și vizuală;
- Implementarea inovării în marketingul muzeelor;
- Executarea și prelucrarea fotografiilor;
- Conceperea grafică a materialelor publicitare (afișe, invitații, bannere etc.);
- Centrul Artistic Baia Mare – identitate și istorie specifică;
- Artiștii Școlii Hollósy la Baia Mare.

BIBLIOGRAFIE - post muzeograf S, debutant:

1. **Legea nr. 311 / 2003** a muzeelor și colecțiilor publice, modificată și completată;
2. **Ordinul nr. 2035/2000** pentru aprobarea normelor metodologice privind evidența, gestiunea și inventarierea bunurilor culturale deținute de muzee, colecții publice, case memoriale, centre de cultură și alte unități de profil, modificat și completat;
3. **Legea nr. 182/2000** privind protejarea patrimoniului cultural național mobil, republicată;
4. **H.G. nr. 1546/2003** pentru aprobarea normelor de conservare și restaurare a bunurilor culturale mobile clasate;
5. **Aurel Moldovan**, *Conservarea preventivă a bunurilor culturale*, Ed. Centrului de Pregătire și Formare a Personalului din Instituțiile de Cultură, București 2003.
6. **Mihai Mihalcu**, *Conservarea obiectelor de artă și a obiectelor istorice*, Editura Științifică, București, 1970.
7. **Alexa Tiberiu, Moldovan Traian, Muscă Mihai** – *Centrul Artistic Baia Mare 1896 – 1996*, Editura Inspectoratul Județean pentru Cultură Maramureș, Baia Mare, 1996;
8. **Alexa Tiberiu** - *Centrul Artistic Baia Mare. Artiștii Școlii Hollósy 1896-1901: de la Henriette Abramovits la Max Buri*, Editura „Centrul Artistic Baia Mare”, Baia Mare, 2004;
9. **Nicolescu Corina** – *Muzeologie generală*, Editura Didactică și Pedagogică, București, 1975;
10. **Tucek, K., Neustupny, J.** - *Evidența colecțiilor de muzeu: Manual practic pentru*

muzeografi, București, 1956;

11. **Oprîș, Ioan** – *Muzee și colecții din România*, București, 2002.

TEMATICA – post muzeograf S, debutant:

- Patrimoniul muzeal – definire și clasificare;
- Bunurile care alcătuiesc patrimoniul cultural național;
- Protejarea patrimoniului cultural național;
- Gestionarea patrimoniului muzeal;
- Evidența bunurilor culturale;
- Scoaterea din gestiune a bunurilor culturale;
- Conservarea și restaurarea bunurilor culturale;
- Cercetarea, inventarierea și clasarea bunurilor culturale;
- Păstrarea, depozitarea și asigurarea securității bunurilor culturale mobile;
- Principii de organizare a expoziției permanente și temporare;
- Valorificarea patrimoniului de artă și a fondului documentar în organizarea expozițiilor tematice;
- Organizarea depozitelor de obiecte de artă plastică și vizuală;
- Centrul Artistic Baia Mare – identitate și istorie specifică;
- Artiștii Școlii Hollósy la Baia Mare.

BIBLIOGRAFIE – inspector de specialitate S, gradul II:

1. **Legea nr. 311 / 2003** a muzeelor și colecțiilor publice, modificată și completată;
2. **Legea 98/2016 privind achizițiile publice** cu modificările și completările ulterioare;
3. **HG nr. 395/2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice-cu modificările și completările ulterioare;
4. **Ordinul 281/2016 privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programul anual al achizițiilor sectoriale;**
5. **Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;**
6. **Legea 319/2006 a securității și sănătății în muncă;**
7. **H.G. 1425 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii 319 a securității și sănătății în muncă;**
8. **OMAI 712/2005** pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență;
9. **UG 195/2002** privind circulația pe drumurile publice cu modificările și completările ulterioare;

TEMATICA - post inspector de specialitate S II:

- Reguli generale de participare și desfășurare a procedurilor de atribuire;
- Modalități de atribuire;
- Procedurile de atribuire;

- Criterii de calificare și selecție;
- Planificarea și pregătirea realizării achiziției publice;
- Realizarea achiziției directe;
- Reguli generale de participare la procedura de atribuire;
- Derularea procedurilor de atribuire;
- Oferta și documentele însoțitoare;
- Executarea contractului de achiziție publică/acordul cadru;
- Elementele minime pe care trebuie să le conțină planul anual de achiziții;
- Modul de calcul al valorii estimate a achiziției. Alegerea modalității de atribuire.
- Consultarea pieței;
- Obligațiile administratorului, conducătorului instituției, utilizatorului și salariatului privind apărarea împotriva incendiilor;
- Cauzele de incendiu și prevenirea lor;
- Organizarea intervenției la stingerea incendiilor:
 - măsuri organizatorice și tehnice pentru asigurarea primei intervenții;
 - conceptul de acțiune pentru stingerea incendiilor;
 - modalitatea alarmării forțelor de intervenție;
- Cerințe specifice și categorii de instructaje în domeniul situațiilor de urgență;
- Înștiințarea și alarmarea, atribuții de bază în realizarea protecției populației și bunurilor materiale;
- Reguli de comportare pe timpul alarmei publice.
- Obligațiile angajatorilor; Obligațiile lucrătorilor; Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor conform Legii nr. 319/2006;
- Autorizarea funcționării din punct de vedere al securității și sănătății în muncă;
- Servicii de prevenire și protecție conform Hotărârii nr. 1.425 din 11/2006;
- Condițiile privind circulația vehiculelor și controlul acestora.